

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Киселевского городского округа
детский сад №47 «Теремок» комбинированного вида

Принят:
Решением Педагогического совета
Протокол от 23.12.2022 г. №2

Утвержден:
Приказом от 09.01.2023 г №11-ОД
заведующий Детским садом 47
Л.А. Демочкина



ДОРОЖНАЯ КАРТА
по переходу с 01 сентября 2023г.
к осуществлению образовательной деятельности
в соответствии с ФООП ДО

№ п/п	мероприятие	срок	исполнитель
1. Организационно-управленческое обеспечение			
1.1.	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФООП ДО	Январь-август 2023г.	заведующий старший воспитатель, рабочая группа
1.2.	Формирование банк данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФООП ДО	Январь-август 2023г.	заведующий старший воспитатель, рабочая группа
1.3.	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение ФООП ДО и ФАОП ДО»	Январь 2023г.	заведующий
1.4.	Разработка и утверждение «Дорожной карты» по переходу и осуществлению образовательной деятельности в рамках ФООП ДО и ФАОП ДО.	Январь 2023г.	заведующий
1.5.	Проведение совещания с педагогами по теме: «Введение и реализация ФООП ДО и ФАОП ДО в детском саду»	Февраль 2023г.	заведующий старший воспитатель
1.6.	Организация деятельности рабочей группы по разработке ОП и АОП в соответствии с ФООП ДО и ФАОП ДО	Январь-август 2023г.	заведующий старший воспитатель, рабочая группа
1.7.	Организация и проведение Педагогических советов с рассмотрением вопросов	Февраль, май, август 2023г.	заведующий старший воспитатель

1.8.	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП ДО)	Январь 2023г.	заведующий старший воспитатель
1.9.	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения по вопросам воспитательно-образовательной деятельности, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО.	по мере необходимости	заведующий
1.10.	Мониторинг готовности ДОУ к реализации ФОП ДО и ФАОП ДО с 01.09.2023г.	Август 2023г.	заведующий старший воспитатель
1. Кадровое обеспечение			
2.1.	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО и ФАОП ДО. Выявление кадровых дефицитов.	Март - май 2023г.	заведующий старший воспитатель
2.2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель – май 2023г.	заведующий старший воспитатель, рабочая группа
2.3	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода и реализации ФОП ДО и ФАОП ДО	до конца 2023г.	заведующий старший воспитатель
2. Методическое обеспечение			
3.1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП ДО и ФАОП ДО	до конца 2023г.	заведующий старший воспитатель
3.2	Привлечение педагогов к участию в семинарах, вебинарах, форумах и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО	В течение 2023г.	заведующий старший воспитатель
3.3	Разработка и утверждение ОП ДО и АОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	Май – август 2023г.	заведующий старший воспитатель, рабочая группа
3. Информационное обеспечение			
4.1	Изучение содержания ФОП ДО и ФАОП ДО (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по	Май – август 2023г.	старший воспитатель, рабочая группа

	возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)		
4.2	Сравнение реализуемых ООП ДО и АООП ДО с ФОП ДО и ФАОП ДО, оформить план корректировки и разработки новых ОП ДО и АОП ДО	Май – август 2023г.	старший воспитатель, рабочая группа
4.3	Обеспечение доступа педагогам к ЭОР, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Май – август 2023г.	Администратор сайта
4.4	Ознакомление родительского сообщества с переходом ДОУ на ФОП ДО и ФАОП ДО с 01.09.2023г.	Май – август 2023г.	педагоги
4.5	Размещение на сайте ДОУ информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП ДО и ФАОП ДО	до 01.09.2023г.	Администратор сайта
4. Материально-техническое обеспечение			
5.1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с ФОП ДО	Апрель – август 2023г.	заведующий старший воспитатель, рабочая группа
5.2	Обеспечение оснащенности ДОУ в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию групп и учебных помещений	Апрель – август 2023г.	заведующий, заведующий хозяйством
5.3	Определение УМК, электронных и образовательных ресурсов, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	Апрель – август 2023г.	заведующий, старший воспитатель
5.4	Оформление РП-ПС в соответствии с требованиями ФОП ДО и ФГОС ДО	Июнь – август 2023г.	педагоги